

Algemene voorwaarden

Mei 2026

Algemeen

Fijn dat je dit document leest. Voor de leesbaarheid van dit document heb ik gekozen om in plaats van 'opdrachtgever' in de 'jij- en wij-vorm' te schrijven.

Waar 'ik' of 'mijn' staat, wordt mijn bedrijf Arbotaal bedoeld (gevestigd in Mijdrecht en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 97391247).

In dit document lees je onder welke voorwaarden ik mijn diensten lever, zodat je weet wat wij van elkaar mogen verwachten. Zijn bepalingen onduidelijk? Neem dan contact met ons op info@arbotaal.nl.

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Dienstverlening:** de diensten die ik voor jou uitvoer.
 - **Arbodienstverlening:** ik bied arbodienstverlening aan, waarbij ik samenwerk met de Bedrijfsartsenflexgroep. Je kunt als werkgever bij mij terecht voor allerlei arbodienst-zaken, waaronder het opstellen van beleid, het uitvoeren van risico-inventarisaties en het adviseren over de naleving van wettelijke verplichtingen met betrekking tot de arbeidsomstandigheden.
 - **Verzuimbegeleiding:** ik bied ondersteuning bij (complexe) verzuimcasuïstiek. Dit omvat het adviseren van jou als werkgever over verzuimbegeleiding, het ontzorgen van werkgevers bij verzuimprocessen en het aanbieden van maatwerkoplossingen voor de re-integratie van zieke medewerkers. Uiteraard met in achtname van de wet- en regelgeving rondom verzuim en re-integratie.
 - **Re-integratie:** ik bied begeleiding in het kader van re-integratie bij verzuim, zoals spoor 2, conform de wettelijke eisen. Dit omvat coaching, begeleiding en advisering om medewerkers succesvol te laten terugkeren naar de arbeidsmarkt, wanneer het voor hen niet mogelijk is om hun oorspronkelijke functie te hervatten.

- **Opdrachtnemer:** Arbotaal B.V., geregistreerd in het Register Specialistisch Casemanagement.
- **Opdrachtgever:** jij, mijn wederpartij die mij de opdracht verleent, handelend als natuurlijk persoon of als rechtspersoon en meestal 'werkgever'.
- **Overeenkomst:** de opdracht op basis waarvan ik mijn werkzaamheden voor jou verricht.
- **Partijen:** jij en ik samen.
- **Schriftelijk:** per brievenpost, e-mail, sms-bericht, WhatsApp-bericht of een andere (soortgelijke) digitale uiting.
- **Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden.
- **Werknemer:** iedere persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst bij jou of jouw opdrachtgever in dienst is of daarmee wordt gelijkgesteld. In het kader van projectovereenkomsten tussen ons wordt ook als werknemer beschouwd *"iedere persoon die door jou als werknemer wordt aangewezen"*.

Artikel 2. Toepasselijkheid Voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes, adviezen en overeenkomsten die ik uitvoer. Ook als bij de uitvoering daarvan derden zijn betrokken.
2. Afwijking van deze voorwaarden is alleen mogelijk als wij dit uitdrukkelijk en schriftelijk vooraf zijn overeengekomen.
3. Ik mag de inhoud van mijn voorwaarden tussentijds wijzigen, zonder dat dit jou automatisch het recht geeft de overeenkomst te ontbinden.

Artikel 3. Totstandkoming Overeenkomst

1. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, maar een door mij verstuurde offerte is tot 14 dagen na verzending geldig.
2. Als jij een aanbieding/offerte aanvaardt, mag ik het aanbod binnen 3 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding herroepen.

3. Als in een acceptatie van een offerte voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van een offerte worden aangebracht, komt de overeenkomst pas tot stand als ik jou schriftelijk heb bericht met de afwijkingen van de offerte in te stemmen.
4. Ik ben niet gebonden aan een offerte of aanbieding die een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. Als een aanbieding of offerte gebaseerd is op door jou verstrekte eisen, wensen of andere gegevens, sta jij in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens jou aan mij opgegeven gegevens waarop ik mijn aanbieding of offerte baseer.
6. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door jou en mij ondertekende offerte door mij retour is ontvangen en (als van toepassing) een verlangde (volledige) betaling is betaald.
7. Als de aanvaarding afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan ben ik daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt niet conform de afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij ik anders aangeef.
8. Aanbiedingen, offertes, prijzen c.q. tarieven gelden niet automatisch voor nieuwe opdrachten.

Artikel 4. Uitvoering Opdracht en Annulering

Artikel 4.1 Uitvoering opdracht

1. Alle diensten die ik lever, waaronder maar niet uitsluitend, begeleiding, bemiddeling en/of advisering van jou en/of werknemers, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen conform de eisen van goed vakmanschap. Ik neem de zorgvuldigheid en nauwkeurigheid in acht die van een soortgelijk vakgenoot kan worden verwacht.
2. Overeenkomsten bevatten een inspanningsverplichting en kunnen geen resultaatverplichting bevatten.
3. Mijn arbodienstverlening is gekoppeld aan de Bedrijfsartsenflexgroep (BAG). Dit betekent dat ik het beheer, advies en de uitvoering van arbodienstverlening verzorg, terwijl BAG de wettelijke arbo licentie bezit. Jij sluit afzonderlijke overeenkomsten met zowel mij als met BAG. De overeenkomst met BAG is noodzakelijk om te voldoen aan de wettelijke eisen rondom arbodienstverlening, terwijl mijn overeenkomst betrekking heeft op de uitvoering

en ondersteuning van deze dienstverlening. Jouw contact verloopt primair via mij. Voor specifieke zaken waarbij de arbolicentie vereist is, werk ik samen met BAG.

4. In het kader van de geldende privacywetgeving stel ik geen gegevens aan derden ter beschikking, tenzij ik daar door een wettelijk voorschrift wordt verplicht, of tenzij ik toestemming heb gekregen.
5. Als en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heb ik het recht om bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten. Hierover hoef ik jou niet te informeren. Artikel 7:404 BW wordt hierbij uitgesloten.
6. Ik baseer me bij de uitvoering van de werkzaamheden op de door jou verstrekte informatie en gegevens. De juistheid van de informatie en gegevens zijn jouw verantwoordelijkheid, ook als ze van derden afkomstig zijn. Jij zult mij onverwijld informeren over feiten en omstandigheden die gewijzigd zijn en die van belang zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.
7. Informatie en gegevens die ik overeenkomstig mijn oordeel nodig heb voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, stel jij tijdig op de door mij gewenste wijze ter beschikking. Eventuele (extra) kosten om informatie of gegevens te verkrijgen, of extra kosten die door de vertraging ontstaan, zijn voor jouw rekening.

Artikel 4.2 Annulering losse afspraak

1. Annulering van een losse afspraak dient uiterlijk 24 uur voor de afgesproken dag te worden verricht, tenzij anders overeengekomen. Immers, als een annulering niet of te laat komt kan ik mijn tijd niet meer op een andere manier benutten. In dat geval heb ik het recht op betaling van een vergoeding van EUR 35,- die op jouw opdrachtgever (de werkgever) kan worden verhaald.
2. Bij mijn ziekte, verlof of andere redenen van verhindering tot het leveren van mijn diensten, breng ik de geboekte uren en reiskosten vanzelfsprekend niet in rekening.

Artikel 4.3. Voortijdige annulering opdracht

1. Als je een hele opdracht met mij voortijdig wil annuleren, kan dit alleen als je overgaat tot vergoeding van de tot dan toe uitgevoerde werkzaamheden (bestudering etc.) en bij

betaling van minimaal 30% van het in de offerte overeengekomen bedrag. Daarnaast zul je ook het door mij geleden verlies, gederfde winst en/of in ieder geval de kosten die ter voorbereiding van de opdracht al zijn gemaakt vergoeden. Reeds betaalde gelden worden bij annulering niet gerestitueerd.

Artikel 5. Honorarium

1. De tussen ons overeengekomen opdracht wordt omschreven in een offerte.
2. Het honorarium is niet afhankelijk van de uitkomst van de aan mij verleende opdracht.
3. Mijn honorarium voor re-integratietrajecten wordt in twee termijnen in rekening gebracht tenzij wij hierover andere afspraken hebben gemaakt. Het kan worden vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden.
4. Mijn honorarium voor casemanagement wordt op de overeengekomen wijze in rekening gebracht
5. Als na de totstandkoming van de overeenkomst maar voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, een prijswijziging wordt doorgevoerd, mag ik het overeengekomen uurtarief aanpassen, tenzij hierover andere afspraken zijn gemaakt.

Artikel 6. Tarieven, facturering en betaling

1. Ik hanteer tarieven exclusief btw en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
2. Jij betaalt het volledige bedrag via een factuur, nadat je de offerte hebt geaccepteerd.
3. Voor Arbo- en verzuimdiensten vindt facturatie maandelijks plaats op basis van nacalculatie.
4. Voor re-integratietrajecten betaal jij 75% van het factuurbedrag vooraf en de 25% achteraf.
5. Tenzij we schriftelijk anders zijn overeengekomen, dien jij binnen 30 dagen na factuurdatum aan mij te betalen, zonder beroep op verrekening.
6. Als jij de betalingstermijn overschrijdt ben jij in verzuim, zonder dat ik een ingebrekestelling hoeft te verzenden.

7. Vanaf de vervaldatum van de betalingstermijn schort ik mijn dienstverlening op en ben jij vanaf die datum wettelijke handelsrente verschuldigd over het openstaande bedrag. Ook wordt aanspraak gemaakt op buitengerechtelijke incassokosten van 15% van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum van € 150,--.
8. Als jij in gebreke of in verzuim bent met jouw betalingsverplichtingen, komen ook alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening – in en buiten rechte – voor jouw rekening. Onder die kosten vallen de kosten van o.a. een advocaat, deurwaarder en incassobureau, vastgesteld conform geldende tarieven.
9. Ik heb het retentierecht op alle zich onder mij bevindende gegevens, papieren en andere goederen, tot aan het moment waarop jij al hetgeen aan mij verschuldigd is, hebt voldaan.
10. Door jou gedane betalingen strekken altijd ter afdoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan.

Artikel 7. Klachten

1. Alle klachten terzake van de verrichte werkzaamheden en/of facturering dien je per mail via info@arbotaal.nl en binnen 5 werkdagen na de verzenddatum van de stukken, of de informatie waarop de klacht betrekking heeft, aan mij kenbaar te maken, tenzij jij aantoonst dat jij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken.
2. Na het verstrijken van voornoemde termijnen wordt ervan uitgegaan dat jij de verrichte werkzaamheden en/of facturen hebt geaccepteerd.
3. Ik maak uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht mijn standpunt kenbaar. Dit gebeurt eveneens schriftelijk en gemotiveerd.
4. Bij een terechte klacht heb ik de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte tarief, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden (voor zover mogelijk) of het gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van het door jou reeds betaalde tarief.
5. Als het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, ben ik slechts aansprakelijk binnen de grenzen van artikel 12.

6. Klachten schorten jouw betalingsverplichting niet automatisch op.

Artikel 8. Termijnen

1. Om mijn opdracht zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren, stel jij mij op tijd alle informatie, stukken of gegevens ter beschikking.
2. Als wij een termijn hebben afgesproken waarbinnen de werkzaamheden verricht dienen te worden, gaat die termijn niet eerder in dan nadat ik alle relevante informatie, stukken en/of gegevens heb ontvangen.
3. Termijnen zijn nooit te beschouwen als fatale termijn. Je zult mij altijd eerst in gebreke stellen en mij een redelijke termijn geven om de stukken alsnog aan te leveren.
4. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.

Artikel 9. Ontbinding en tussentijdse opzegging

9.1 Ontbinding

1. Ik ben, zonder enige verplichting tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds te ontbinden bij aangetekende brief, als:
 1. *jij één of meer van jouw verplichtingen niet bent nagekomen en nalatig bent in het voldoen van jouw verplichtingen binnen een door mij gestelde termijn;*
 2. *voor jou liquidatie, faillissement, surseance van betaling wordt aangevraagd of verleend, dan wel maatregelen worden getroffen die duiden op beëindiging of staking van de onderneming, beslaglegging ten laste van jou - als en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven -, schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor jij niet langer vrijelijk over jouw vermogen kunt beschikken.*
2. Als jij onvoldoende of onjuiste informatie en gegevens aan mij verstrekt of hebt verstrekt, mag ik de overeenkomst ontbinden en jou aansprakelijk stellen voor eventuele hieruit voortvloeiende schade.

3. Ik mag de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang ontbinden Als ik dit door wettelijke regelingen redelijkerwijs noodzakelijk acht en ook in die gevallen waarin verdere nakoming van mij in redelijkheid niet kan worden verlangd.
4. Onverminderd voorgaande mogelijkheden van tussentijdse ontbinding mag ik de overeenkomst ontbinden na het verloop van vier weken, nadat jij schriftelijk door mij bent verzocht de benodigde actie ten behoeve van het voortzetten van de werkzaamheden te ondernemen. Het voorgaande onverminderd het recht de kosten van de tot het moment van ontbinding verrichte werkzaamheden te factureren.
5. Overgang van onderneming, fusie, statutaire wijziging of andere wijziging van jouw rechtspositionele positie is geen reden voor tussentijdse beëindiging van de overeenkomst.
6. Ik mag eventueel de inhoud van de dienstverlening tussentijds wijzigen. Grote wijzigingen bespreken wij zoveel mogelijk vooraf. Een wijziging geeft jou niet altijd het recht de opdracht te ontbinden. Een wijziging voortkomend uit een wetswijziging geeft jou nooit het recht de overeenkomst te ontbinden of op te zeggen.

9.2 Tussentijdse opzegging

1. Als jij een overeenkomst na de totstandkoming voortijdig opzegt, kan dit alleen schriftelijk met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen, tenzij anders bepaald in deze bepaling. Ik mag de uitgevoerde diensten en door mij gemaakte kosten in rekening brengen.
2. Re-integratietrajecten worden beëindigd zodra het doel is behaald, ook als daarmee de oorspronkelijk afgesproken duur nog niet is bereikt. Bijvoorbeeld: bij een spoor 2 traject van 6 maanden dat na 4 maanden succesvol leidt tot een nieuwe baan, eindigt het traject na 4 maanden.
3. Indien een spoor 2-traject voortijdig eindigt vanwege een succesvolle plaatsing bij een andere werkgever, blijft de reeds gefactureerde eerste termijn volledig verschuldigd en vindt geen verrekening of restitutie plaats.

4. Indien het traject op het moment van de succesvolle plaatsing meer dan 75% van de oorspronkelijk overeengekomen looptijd heeft doorlopen, is tevens de tweede termijn volledig verschuldigd, ongeacht de eerdere beëindiging van het traject.
5. Indien een spoor 2-traject voortijdig wordt beëindigd als gevolg van een beëindiging van het dienstverband tussen werkgever en werknemer middels een vaststellingsovereenkomst (VSO), wordt de vergoeding vastgesteld overeenkomstig de onderstaande bepalingen (6, 7 en 8).
6. Bij een beëindiging van het traject als bedoeld in het vorige lid wordt de vergoeding vastgesteld op basis van de werkzaamheden die tot het moment van beëindiging zijn verricht. Hierbij geldt een vergoeding van € 800 voor de intake- en opstartfase (maand 1) en vervolgens € 575 per aangevangen maand begeleiding.
7. Indien de reeds gefactureerde bedragen lager zijn dan de vergoeding waarop Arbotaal op grond van het vorige lid recht heeft, wordt het verschil aanvullend in rekening gebracht. Indien de reeds gefactureerde bedragen hoger zijn dan de vergoeding waarop Arbotaal recht heeft, vindt geen restitutie plaats.
8. Indien de vaststellingsovereenkomst wordt gesloten nadat 75% of meer van de overeengekomen trajectduur is verstreken, is de volledige trajectvergoeding verschuldigd.
9. Arbodienstverlening kent een opzegtermijn van 3 maanden, conform de overeenkomst met de Bedrijfsartsenflexgroep.
10. Verzuimbegeleiding wordt op basis van nacalculatie gefactureerd en kan op elk moment worden beëindigd zonder opzegtermijn.

Artikel 10. Intellectueel eigendom

1. Ik behoud alle rechten met betrekking tot producten van de geest die ik gebruik of heb gebruikt in het kader van de uitvoering van jouw opdracht, voor zover deze uit de wet voortvloeien.
2. Jij mag de voorgenoemde producten (*werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van mij*), een en ander in de ruimste zin, niet openbaren en/of exploiteren, al dan niet met inschakeling van derden, tenzij we uitdrukkelijk schriftelijk

hebben vastgelegd dat zij bedoeld zijn voor verveelvoudiging, openbaarmaking en/of exploitatie. Openbaarmaking kan uitsluitend plaatsvinden na verkregen schriftelijke toestemming van mij.

3. Bij tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

Artikel 11. Geheimhouding, dossierbeheer en inzagerecht

1. Ik houd een dossier van de Werknemer bij.
2. Jij en de Werknemer zijn verplicht geheim te houden wat in het kader van de uitvoering van de overeenkomst onder geheimhouding wordt toevertrouwd, evenals informatie die ter beschikking komt en waarvan het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs is verondersteld dan wel zou moeten zijn.
3. Ik neem de geheimhouding zoals beschreven in de vorige zin in acht, behalve als ik conform een wettelijk voorschrift daartoe verplicht ben of als ik schriftelijke toestemming heb gekregen van jou of de Werknemer.
4. Jij en de Werknemer zijn ook gehouden tot geheimhouding met betrekking tot alle gegevens van mij, waarvan jullie kennis hebben genomen en waarvan jullie het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs hebben moeten kunnen begrijpen.
5. Ik, jij en de Werknemer beschermen de persoonsgegevens conform de wet. Als er geen vrijstelling van toepassing is, voldoe ik aan de meldingsplicht zoals voorgeschreven in artikel 27 AVG.
6. Als ik faciliteiten, werkmateriaal, informatie en dergelijke ter beschikking stel aan de Werknemer, dan is dat uitsluitend voor gebruik door de Werknemer zelf.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

1. Ik ben enkel aansprakelijk voor zover dit uit dit artikel blijkt. Hetzelfde geldt voor door mij ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden.
2. Jij vrijwaart mij tegen alle aanspraken van derden die direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van mijn werkzaamheden samenhangen, tenzij sprake is van mijn opzet of bewuste roekeloosheid.

3. Ik ben niet aansprakelijk in geval van overmacht zoals bedoeld in artikel 13.
4. Ik ben niet aansprakelijk voor schade bij jou die is veroorzaakt door de door opschorting veroorzaakte vertraagde afhandeling van werkzaamheden.
5. Ik adviseer en ondersteun jou bij verzuimbegeleiding en re-integratie volgens de geldende wet- en regelgeving. De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor het naleven van deze verplichtingen ligt bij jou als werkgever. Als het UWV een loonsanctie oplegt, betekent dit dat jij het loon van de werknemer tot één jaar langer moet doorbetalen. Deze extra loonkosten kun je niet verzekeren en komen volledig voor jouw rekening. Ik ben niet aansprakelijk voor een door het UWV opgelegde loonsanctie, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan mijn kant.
6. Ik ben niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de dienstverlening van BAG of eventuele tekortkomingen daarin. Mijn aansprakelijkheid strekt zich uitsluitend uit tot mijn eigen werkzaamheden zoals omschreven in onze overeenkomst.
7. Als een fout wordt gemaakt doordat jij aan mij onjuiste of onvolledige informatie hebt verstrekt, ben ik voor de ontstane schade niet aansprakelijk, behalve bij opzet of bewuste roekeloosheid. Als jij aantoont dat je schade hebt geleden door een fout van mij die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden en de verzekeraar keert niet uit, dan ben ik alleen voor die schade aansprakelijk tot ten hoogste het bedrag van de vergoeding die ik voor de werkzaamheden in het kader van de opdracht ontving.
8. Hoe dan ook ben ik nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in jouw onderneming, Werknemer van jou of opdrachtgever van jou, die verband houdt met -of is veroorzaakt door- een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door mij. Ook niet voor gederfde winst of verminderde opbrengst en overige indirecte en gevolgschade van jou, de Werknemer, (jouw) opdrachtgever of anderszins.
9. Als ik lopende dossiers overneem van de voormalige en/of andere dienstverleners van jou, ben ik niet aansprakelijk voor eventuele schade of kosten die zijn ontstaan door een handelen of nalaten ten aanzien van deze dossiers, zowel als dit handelen of nalaten zich heeft voorgedaan in de periode vóór overname en ook als de schade zich na de overname van de dossiers openbaart.

10. Ik ben slechts aansprakelijk voor directe schade aan zaken, die op enigerlei wijze verband houdt met, dan wel veroorzaakt is door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, tot ten hoogste het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van mij uitkeert.
11. Als om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt uit hoofde van voornoemde verzekering of als er geen verzekering is afgesloten, is iedere aansprakelijkheid van mij beperkt tot een bedrag gelijk aan het door mij aan jou totaal in rekening gebrachte (en door jou voldane) bedragen in de 6 (zes) maanden voorafgaand aan het schadevoorval ter zake van de werkzaamheden waarop de vermeende schade betrekking heeft. Jij verplicht je bovendien altijd om schadebeperkende maatregelen te treffen.

Artikel 13. Overmacht

1. Als ik tekortschiet in de nakoming van enige overeengekomen verplichtingen jegens jou, ben ik niet in verzuim en/of kan het tekortschieten mij niet worden toegerekend als de nakoming van de verplichting wordt beperkt, bemoeilijkt of onmogelijk wordt gemaakt door een wel of niet voorzienbare omstandigheid die buiten mijn macht ligt (overmacht).
2. Ik ben dan bevoegd de uitvoering van deze overeenkomst op te schorten tot maximaal 1 maand. Als de overmachtssituatie langer duurt dan 1 maand, hebben wij het recht de overeenkomst zonder voorwaarden of gerechtelijke tussenkomst of enige schadevergoeding te ontbinden.
3. Als een situatie intreedt als vermeld in het voorgaande lid, en de overeenkomst ten dele is uitgevoerd, ben jij gehouden aan jouw verplichtingen jegens mij tot aan dat moment te voldoen. Ik ben dan gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Jij bent gehouden deze factuur te voldoen alsof er sprake is van een afzonderlijke overeenkomst.

Gebruik van jouw bedrijfsnaam en logo

1. Wanneer je mij een opdracht verstrekt en ik deze uitvoer, geef je mij automatisch toestemming om jouw bedrijfsnaam en/of logo te gebruiken voor marketing- en communicatiedoeleinden. Dit omvat onder meer het vermelden van jouw naam en/of

logo op mijn website, sociale media, presentaties en andere (online en offline) uitingen van Arbotaal.

2. Het gebruik van jouw naam en/of logo gebeurt uitsluitend ter promotie van mijn diensten en ter illustratie van opdrachten die ik voor verschillende opdrachtgevers heb uitgevoerd.
3. Wil je niet (meer) dat jouw bedrijfsnaam of logo wordt gebruikt? Dan kun je dit eenvoudig schriftelijk aan mij laten weten. Ik verwijder jouw naam en/of logo dan zo snel mogelijk uit mijn media-uitingen, met een maximale verwerkingstermijn van 30 dagen.
4. Het gebruik van jouw naam en/of logo betekent niet dat ik inhoudelijke informatie over de opdracht of jouw organisatie openbaar zal maken. Vertrouwelijke informatie blijft altijd beschermd zoals beschreven in het artikel over vertrouwelijkheid.

Artikel 14. Toepasselijk recht en geschillen

5. Op alle rechtsverhoudingen tussen mij en jou is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
6. Bij een geschil proberen we eerst dit geschil in onderling overleg op te lossen.
Alle geschillen die niet in onderling overleg kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht van de Rechtbank Midden-Nederland, tenzij de wet.